

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
NURBIYANTONI	Griya Pesona Asri A 10/1, Karawang	210	01-10-2023	30-09-2026	-	10-12-2023	Ya	02-04-2027
THOMAS SUPRAPTO	Baloi Blok II, Batam	220	01-10-2023	30-09-2026	-	10-12-2023	Ya	13-07-2025
HADY WIERIANTO BUSOU	Perumahan TMK GG Akasia No 2, Tanjung Balai Karimun	110	01-10-2023	30-09-2026	-	10-12-2023	Ya	16-11-2027
JONDY ERDIAN	Perum Teluk Air No. 02, Tanjung Balai Karimun	120	01-10-2023	30-09-2026	-	10-12-2023	Ya	22-10-2027

Form A.01.01  
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	01-07-1995	Universitas Padjajaran Bandung	Hypnomarketing for manager	24-04-2019	PT UKABIMA	00	00	00			2
03	21-08-2013	Sekolah Tinggi Manajemen IMMI	Hypnomarketing for manager	24-04-2019	PT UKABIMA	00	00	00			2
02	21-02-2008	Universitas Kristen Indonesia	Hypnomarketing for manager	24-04-2019	PT UKABIMA				00	2	
02	12-09-2010	Universitas Batam	Hypnomarketing for manager	24-04-2019	PT UKABIMA				00	1	

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
HADI KRISTIAN	PERUMAHAN PESONA BUKIT LAGUNA TAHAP 2 BLOK GG5 NO 12 A	00	00	00	00	02	03-05-2018	032/SK- KAR/DIR/BPR- UMD/II/22	04-05-2018
GINTA RAMADHANI	TIBAN RAYA BLOK B NO. 10 TIBAN BARU	00	00	02	00	00	09-02-2022	035/SK- KAR/DIR/BPR- UMD/V/22	09-05-2022
VELLYA NADYA PUTRI	JL MUARA TAKUS RT 002/RW 002	02	02	00	02	00	06-06-2022	041/SK- KAR/DIR/BPR- UMD/IX/22	06-09-2022
TRI SUWANTO	SUNGAI AYAM	00	00	00	00	00	12-07-2012	016/SK- KAR/DIR/BPR- UMD/VII/14	13-07-2014

Form A.01.02  
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	02	00	00
00	00	00	00

Form A.02.00  
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
PT USAHA KARYA BINA MANDIRI	JL DHARMAWANGSA III WIJAYA GRAND CENTER BLOK A 3-4 JAKARTA	02	01	8.100.000.000	82,66	
DENLY RIAN TO	TAMAN NAGOYA INDAH BLOK A1,2 RT 001 RW 008 BATAM	01	02	850.000.000	8,67	
THOMAS SUPRAPTO	BALOI BLOK II RT 001 RW 001 KEL BATU SELICIN BATAM	01	02	850.000.000	8,67	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	05
Tanggal akta pendirian	19-01-2009
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	101
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	18-12-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0083417.AH.01.02
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	19-12-2024
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	01-09-2009
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Bank Perkreditan rakyat
Tempat kedudukan	Batam

Form A.03.02  
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	6.630.086.205
Beban Operasional	5.832.772.840
Pendapatan Non Operasional	2.049.550
Beban Non Operasional	46.708.359
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	752.654.556
Taksiran Pajak Penghasilan	104.831.800
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	647.822.756

Form A.03.03  
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	44,35
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	5,30
Non Performing Loan (NPL) Gross	6,29
Return on Assets (ROA)	2,83
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	87,97
Net Interest Margin (NIM)	14,12
Loan to Deposit Ratio (LDR)	124,46
Cash Ratio	25,23

Form A.03.04  
Penjelasan Mengenai NPL

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Banyak debitur Cabang Karimun yang honor gajinya belum masuk.
Langkah Penyelesaian	Tetap terus memantau secara ketat debitur-debitur yang berada diposisi koll 3, 4 dan 5, melakukan penagihan secara rutin dan melakukan pendekatan secara kekeluargaan agar debitur-debitur tersebut memenuhi kewajibannya.



## PT BPR UKABIMA MITRA DANA

---

### Strategi dan Kebijakan Manajemen

- **SASARAN STRATEGIS DAN OPERASIONAL**

Melihat perkembangan BPR Ukabima Mitra Dana yang telah beroperasi selama lebih kurang 15 tahun dimana persaingan antar bank BPR khususnya dan semakin maraknya lembaga keuangan bukan bank yang masuk ke segmen usaha mikro dan kecil, maka untuk dapat eksis dan bertahan dalam persaingan yang semakin tajam tersebut, ditetapkan sasaran-sasaran yang ingin dicapai baik jangka pendek maupun jangka panjang yang terdiri dari :

- A. Sasaran Strategis
- B. Sasaran Operasional

Untuk pengembangan BPR jangka panjang perlu ditetapkan sasaran strategisnya, sedangkan pencapaian tujuan jangka pendek perlu ditetapkan terlebih dahulu sasaran operasional.

Sasaran strategis dan sasaran operasional BPR Ukabima Mitra Dana yang berkesinambungan adalah sebagai berikut :

**A. Sasaran Strategis :**

- a. Pengenalan dan pencitraan BPR ke masyarakat
- b. Diversifikasi produk dan segmentasi pasar BPR
- c. Memperluas jangkauan pelayanan
- d. Efisiensi biaya
- e. Meminimalkan kendala internal perusahaan
- f. Pengembangan SDM yang berkelanjutan

**B. Sasaran Operasional :**

- a. Pertumbuhan kredit setiap tahun minimal 6%
- b. Pertumbuhan asset setiap tahun minimal 5%
- c. Pertumbuhan Dana Pihak Ketiga minimal 2%

## PT BPR UKABIMA MITRA DANA

---

- d. Pencapaian ROA di atas 6.00%
- e. Pertumbuhan Laba Netto 10%
- f. Menjaga Non Performing Loan (NPL) dibawah 5.0%

Untuk memenuhi target penjualan kredit kami memasarkan produk masih sama dengan periode sebelumnya yaitu KTA Serbaguna dan Sertifikasi. Untuk kredit KTA Serbaguna target market kami yaitu kepada Pegawai Honorer, PNS/P3K dan Karyawan Swasta (jamsostek), dimana kredit KTA Serbaguna ini masih menjadi fokus kami karena masih ada pangsa pasar yang dapat kami berikan & kredit Sertifikasi kepada guru PNS / P3K yang telah bersertifikasi

Selain kredit KTA kami juga menargetkan penjualan kredit reguler khususnya penjualan kredit Investasi (KPR) dengan sasaran market yaitu pembiayaan kredit untuk pembelian rumah. Dalam rangka menjaring kredit KPR lebih luas kami akan terus menjalin hubungan dengan pihak developer terutama marketing yang kami ajak menjadi agen penjualan kami dan kami berikan komisi.

Selain itu kami juga mempunyai jaringan di kota Tanjung Pinang untuk memasarkan kredit KTA serbaguna dan kredit reguler.

Rencana yang akan dilakukan untuk membantu meningkatkan pemasaran kredit adalah dengan :

1. memasang spanduk sebagai bahan promosi
2. membagi brosur & sosialisasi kedinas/instansi terkait
3. menawarkan kepada penduduk tempatan dipulau-pulau sekitar batam sebagai agen pemasaran dengan ketentuan memberi fee 1% untuk kredit reguler & fee Rp 50.000 untuk kredit KTA
4. Menjalin kerjasama dengan marketing developer untuk menjadi agen pemasaran kami.

- **UPAYA PENINGKATAN KINERJA BPR**

1. **MANAJEMEN RESIKO**

Esensi dari manajemen resiko adalah bagaimana pengurus/manajemen dapat mengidentifikasi resiko-resiko yang mungkin timbul dan mengendalikan timbulnya resiko sekecil mungkin secara bijak. Dalam pengelolaan dan pengembangan usaha BPR kaitannya dengan pengendalian resiko, secara umum manajemen menerapkan strategi dan kebijakan sebagai berikut :

- a. Penerapan Prinsip KYC dengan baik;

## PT BPR UKABIMA MITRA DANA

---

- b. Penerapan prinsip kehati-hatian (prudential banking) dalam operasional BPR;
- c. Penerapan dual control dalam setiap kegiatan transaksi BPR;
- d. Optimalisasi fungsi Internal Audit / SPI;
- e. Efisiensi biaya;
- f. Senantiasa meningkatkan kualitas pelayanan nasabah;
- g. Membangun citra BPR dengan baik;
- h. Berinovasi dalam pengembangan produk BPR;
- i. Peningkatan kompetensi SDM secara berkelanjutan;
- j. Selalu memegang teguh kode etik dan moral seorang bankir.

Karena bisnis utama BPR adalah penyaluran dana dalam bentuk kredit yang diberikan kepada masyarakat, maka resiko yang pasti muncul adalah resiko kredit sehingga perlu pengelolaan /manajemen resiko kredit yang benar mulai dari awal kredit sampai dengan penanganan kredit bermasalah.

Pada umumnya resiko kredit antara lain disebabkan oleh :

- a. Analisa kredit yang lemah/tidak akurat;
- b. Pengikatan kredit dan jaminan tidak sempurna;
- c. Lemahnya monitoring nasabah dan tindak lanjut penagihan kredit bermasalah.

Kredit bermasalah dapat disebabkan oleh faktor internal BPR maupun eksternal debitur. Apabila identifikasi terhadap penyebab kredit bermasalah dapat segera diketahui, maka tindak lanjut penanganan kredit bermasalah tersebut dapat segera dilakukan. Tahapan proses penyelesaian kredit bermasalah dapat dilakukan sebagai berikut :

- a. Penilaian kembali kualitas kredit secara tepat;
- b. Penetapan prioritas penanganan kredit bermasalah;
- c. Analisa terhadap faktor penentu;
- d. Penetapan model penyelesaian kredit bermasalah.

## PT BPR UKABIMA MITRA DANA

---

Penilaian kembali kualitas kredit berdasarkan tingkat kolektibilitas secara benar akan mengurangi resiko kredit di kemudian hari .

Penentuan prioritas penanganan kredit bermasalah dapat dilakukan dengan cara :

- a. Memilah mana kredit bermasalah yang dapat diselamatkan baik secara damai maupun melalui saluran hukum;
- b. Memilah dan mengelompokkan mana kredit bermasalah yang dapat segera diselesaikan;
- c. Untuk kredit yang benar – benar tidak dapat diselamatkan maka dilakukan penghapusan sesuai ketentuan yang berlaku.

Analisa dan evaluasi terhadap faktor penentu dalam penyelamatan dan penyelesaian kredit bermasalah dilihat 3 faktor berikut :

- a. Kemauan/itikad debitur;
- b. Kemampuan debitur; dan
- c. Kesempatan usaha.

Analisa yang tepat terhadap 3 faktor tersebut diatas dapat diperoleh gambaran yang jelas untuk menetapkan cara/model penyelesaian kredit bermasalah yang dapat dilakukan, misalnya dengan cara *rescheduling*, *restructuring* maupun *reconditioning*.

Pada prakteknya, upaya-upaya yang kami lakukan dalam rangka penyelamatan dan penyelesaian kredit bermasalah adalah sebagai berikut :

- a. Peningkatan kemampuan AO dalam analisa kredit;
- b. Pengikatan jaminan dilakukan secara notarial sesuai ketentuan dan tingkat resikonya;

## PT BPR UKABIMA MITRA DANA

---

- c. Penanganan kredit bermasalah lebih dini dengan monitoring yang ketat terhadap tunggakan debitur mulai 1 hari sampai 90 hari atau Portpolio at Risk (PAR 1, PAR 2 dan PAR 3) dan menjaga agar kredit tersebut tidak masuk pda kategori kolektibilitas 2, 3 maupun 4;
- d. Monitoring terhadap debitur yang akan jatuh tempo dari oleh Admin Collection agar tidak terlambat sehingga tidak masuk kolektibilitas kredit bermasalah.
- e. Melakukan assesment yang mendalam terhadap usulan restrukturisasi kredit.
- f. AO memberikan masukan cara penanganan kredit bermasalah yang menjadi tanggungjawabnya kepada atasan/direksi sehingga diperoleh cara/model yang tepat penanganannya;
- g. Collector membuat laporan perkembangan/progress report atas penanganan kredit bermasalah;
- h. Memberikan reward kepada collector dalam bentuk insentif atas dasar pencapaian target penagihan khususnya kredit hapus buku;
- i. Mempunyai SOP kebijakan dan prosedur baku yang jelas tentang Restrukturisasi kredit, Agunan Yang diambil Alih/AYDA, Hapus Buku dan Hapus Tagih.

- **IDENTIFIKASI DAN PENGENDALIAN RESIKO**

Setiap usaha/bisnis umumnya mengandung unsur resiko yang dapat menyebabkan kerugian dari usaha tersebut, tidak terkecuali BPR. Klasifikasi resiko yang mungkin timbul pada BPR adalah resiko pasar (tingkat bunga dan nilai equitas), resiko operasional, resiko reputasi, resiko hukum/kepatuhan dan resiko likuiditas.

Pada bisnis bank , ALMA merupakan salah satu cara dalam pengelolaan resiko yang intinya merupakan aktifitas pengelolaan kekayaan (aktiva) yang diperoleh

## PT BPR UKABIMA MITRA DANA

---

dari sumber dana yang telah dihimpun dan aktifitas pengelolaan dana tersebut dalam bentuk pemberian kredit (lending) serta penempatan (placement) secara produktif, selektif dan aman. Aktifitas tersebut mengandung resiko tingkat suku bunga, resiko kredit dan resiko likuiditas. Dalam praktek operasional yang lebih umum, ALMA bagi BPR dapat disederhanakan sebagai kombinasi antara manajemen resiko suku bunga dan likuiditas.

Pada prakteknya, penerapan ALMA pada BPR Ukabima Mitra Dana untuk meminimalisir resiko danantisipasi kerugian adalah sebagai berikut :

- a. Menjaga likuiditas dan penerapannya dalam operasional BPR ;
- b. Memahami manajemen gap dan implikasinya terhadap profit BPR;
- c. Menentukan suku bunga tabungan, deposito berjangka dan kredit secara tepat sehingga diperoleh keuntungan yang wajar;
- d. Pembentukan PPAP sesuai ketentuan.



**SURAT KEPUTUSAN  
DIREKSI PT BPR UKABIMA MITRA DANA  
Nomor : 012/DIR/BPR-UMIDA/VII/2024**

**TENTANG  
PERUBAHAN STRUKTUR ORGANISASI**

**Menimbang :**

- Dalam rangka meningkatkan performance kinerja perusahaan perlu dilakukan perubahan Struktur Organisasi agar semua fungsi yang ada bisa berjalan dengan efektif.
- Bahwa untuk tertibnya pelaksanaan prosedur tersebut, perlu diatur dalam Surat Keputusan Direksi.

**Mengingat :**

- Anggaran Dasar PT. BPR Ukabima Mitra Dana, Sesuai dengan akta pendirian Notaris Tahir Kamli, SH., MH., MKn No. 05, tanggal 09-01-2009 dan perubahan Anggaran Dasar PT. BPR Ukabima Mitra Dana No. 18 tanggal 04-12-2009 ;
- POJK Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah.

**Memutuskan dan Menetapkan :**

- Pemberlakukan Struktur Organisasi PT. BPR Ukabima Mitra Dana sesuai dengan Pedoman Pelaksanaan Terlampir.
- Surveyor/Petugas Taksasi berada dibawah Direktur yang Membawahi Fungsi Kepatuhan tetapi tidak termasuk dalam PE (Pejabat Executive) karena Surveyor/Petugas Taksasi tetap berkoordinasi dengan Kabag Operasional.
- Dengan berlakunya SK ini, maka SK Direksi No 010/DIR/BPR-UMIDA/XII/2023 tentang Perubahan Struktur Organisasi dinyatakan tidak berlaku.
- Perubahan ini mulai berlaku sejak Surat Keputusan ini di tanda tangani.


Demikian Surat Keputusan ini disampaikan untuk dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab


Ditetapkan : Batam

Pada Tanggal : 30 Juli 2024

**PT BPR UKABIMA MITRA DANA**

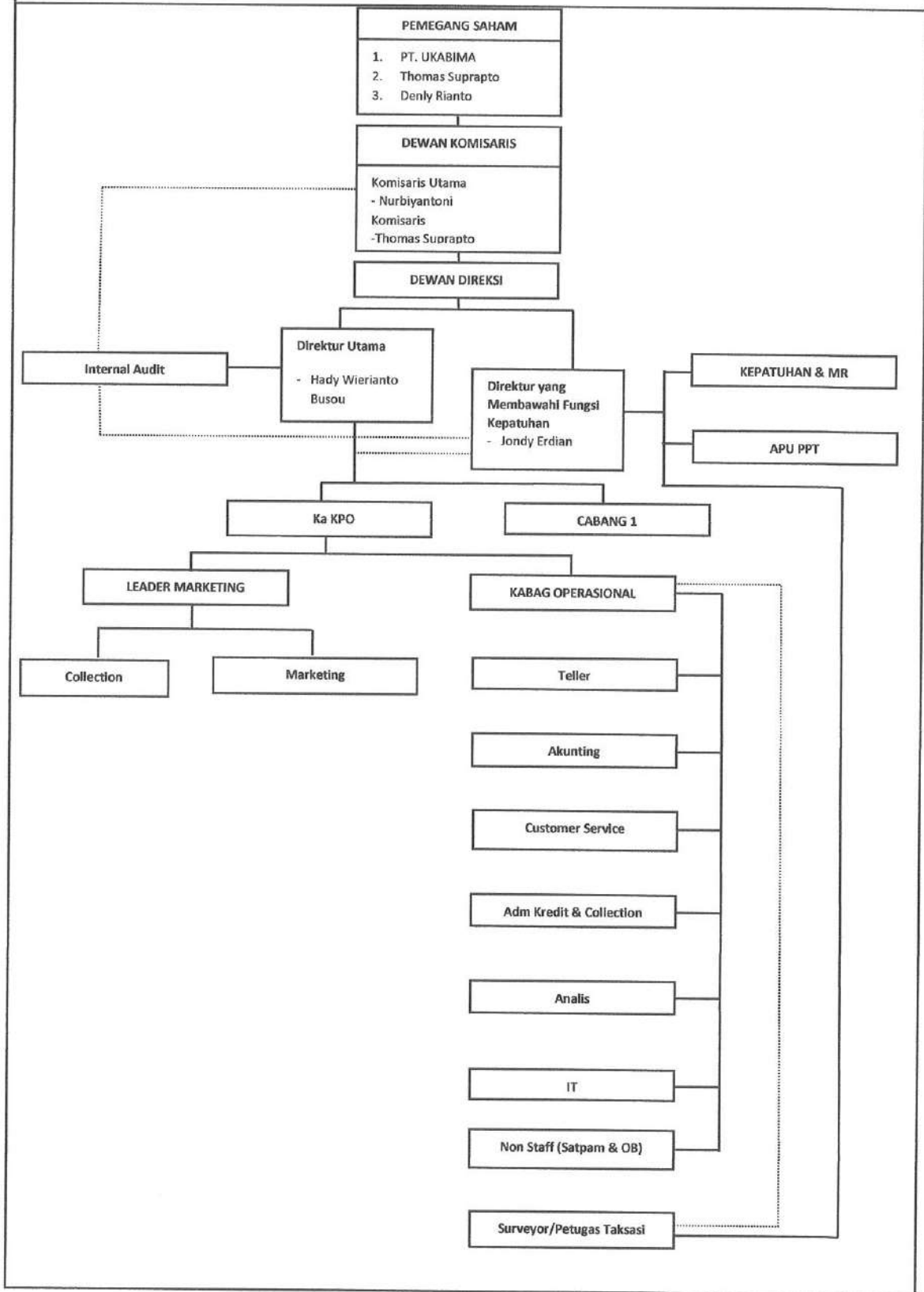
Direksi

  
**Hady W Busou**  
Direktur Utama

  
**Jondy Erdian**  
Direktur

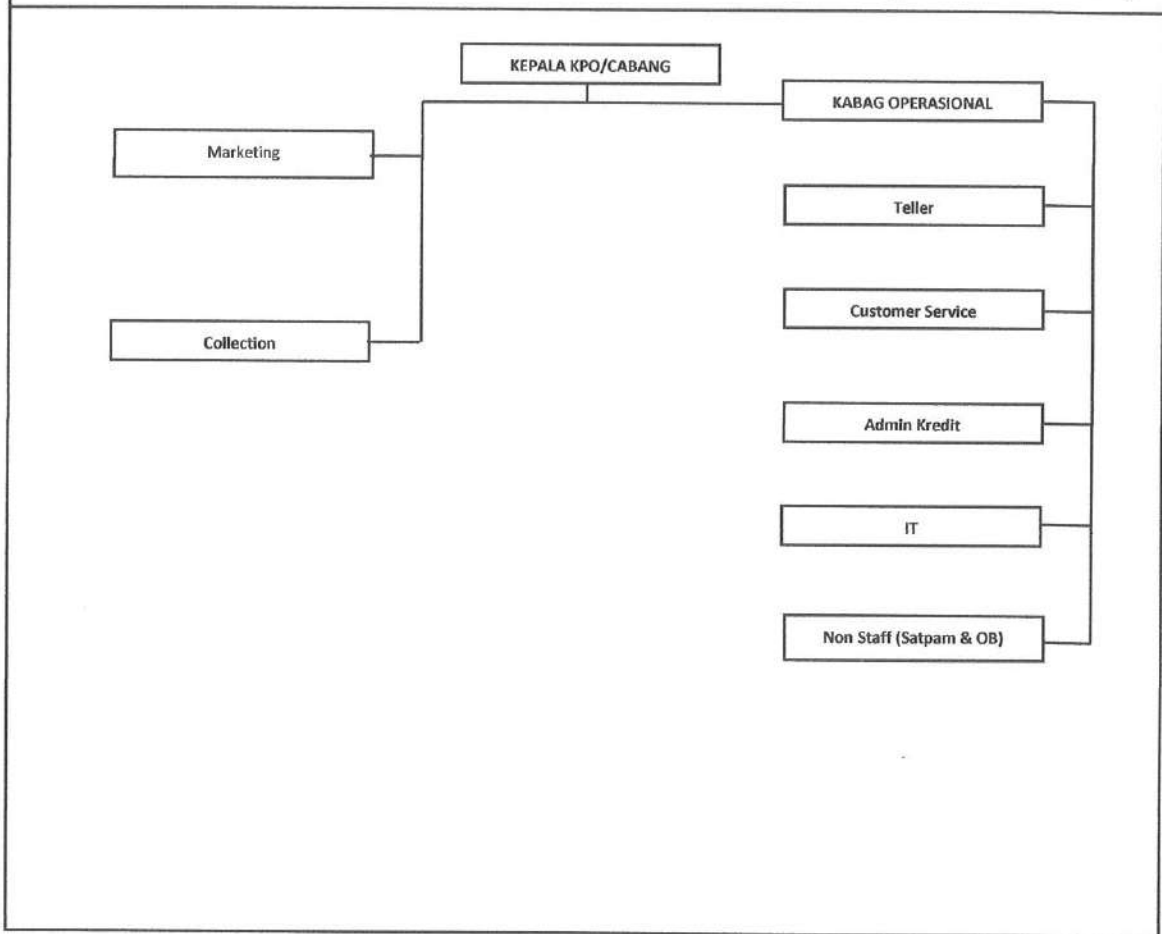


### STRUKTUR ORGANISASI PT. BPR UKABIMA MITRA DANA (BATAM)



1  
2

**STRUKTUR ORGANISASI PT. BPR UKABIMA MITRA DANA (CAB. KARIMUN)**



01

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Deposito Berjangka	Tujuan produk deposito ini diperuntukan kepada nasabah BPR dan masyarakat umum yang ingin menyimpan dananya berupa Deposito Berjangka dan deposan tsb menerima benefit berupa bunga yang dibayarkan oleh BPR, lalu dana tsb tidak dapat dilakukan penarikan dalam jangka waktu yang telah disepakati sesuai prosedur.
01	01	Tabungan Umida	Tujuan produk tabungan ini diperuntukan kepada nasabah BPR sekaligus sebagai debitur yang diperuntukan sebagai penampung dana dalam lalu lintas pembayaran angsuran, selain itu juga diperuntukan kepada masyarakat umum yang ingin menabung atau menempatkan dananya, lalu dana tsb dapat ditarik sewaktu-waktu jika di inginkan kecuali debitur yang masih memiliki kewajiban di BPR maka dana tidak bisa dilakukan penarikan.
01	01	Tabungan Berjangka	Tujuan produk tabungan ini diperuntukan kepada nasabah BPR dan masyarakat umum yang ingin menabung atau menempatkan dananya, lalu dana tsb tidak dapat dilakukan penarikan dalam jangka waktu yang telah disepakati sesuai prosedur.
02	01	Kredit Modal Kerja	Pengertian produk kredit ini berdasarkan jenis penggunaan untuk Modal Kerja yang nantinya atas usaha yang dibiayai tsb akan menghasilkan income kembali, yang dapat memanfaatkan fasilitas ini ialah Wiraswasta, Orang pribadi, Seorang pengusaha, Kontraktor, promosi kami melalui periklanan, menggunakan media seperti brosur dan sms blast untuk menginformasikan segala sesuatu produk layanan. contoh pembiayaan tsb seperti Pembangunan Perumahan, Pembangunan gedung sekolah, Pembangunan jalan raya dll.
02	01	Kredit Investasi	Pengertian produk kredit ini ialah berdasarkan jenis penggunaan yaitu untuk investasi berupa pembelian hunian pribadi (KPR) atau pembelian hunian yang dapat menghasilkan income kembali untuk pemiliknya (rumah kos), dan Barang berharga lainnya (Emas), yang dapat memanfaatkan fasilitas ini ialah wiraswasta, orang pribadi dan seorang pengusaha yang ingin menambah aset, promosi kami melalui periklanan, menggunakan media seperti brosur dan sms blast untuk menginformasikan segala sesuatu produk layanan.
02	01	Kredit Konsumtif	Pengertian produk kredit ini ialah berdasarkan jenis penggunaan, posisi tertinggi masih ditempati oleh Jenis Kredit Kosumtif mengingat pangsa pasar kredit menasar kepada UMKM, Pegawai honorer instansi pemerintahan, PNS, promosi kami melalui periklanan, menggunakan media seperti brosur dan sms blast untuk menginformasikan segala sesuatu produk layanan, pengertian penggunaan jenis konsumtif tsb seperti Biaya anak sekolah, Renovasi rumah, Modal usaha kaki lima serta kebutuhan pribadi lainnya.

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

---

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

## **Laporan Manajemen**

### **TEKNOLOGI INFORMASI**

Core Banking system atau Pengolahan data baik data keuangan maupun data nasabah pada BPR Ukabima Mitra Dana menggunakan program aplikasi E-BPR yang merupakan program aplikasi pengembangan internal dari PT. UKABIMA selaku Vendor.

Pada saat ini, sistem pengolahan data keuangan dan data nasabah pada BPR Ukabima Mitra Dana telah berjalan dengan baik dan tidak ditemukan kendala-kendala yang mengganggu kinerja pengguna (User) dalam melakukan aktivitas perbankan sehari-hari dan pelaporan bulanan.

## PT BPR UKABIMA MITRA DANA

---

### Perkembangan dan Target Pasar

- **Aktivitas Utama**

Pada Anggaran Dasar Perseroan manandakan bahwa maksud dan tujuan didirikannya Perseroan ialah berusaha dalam bidang bank perkreditan rakyat dengan melakukan aktivitas usaha menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka dan tabungan, memberikan kredit, serta menempatkan dananya dalam bentuk deposito berjangka, sertifikat deposito dan atau tabungan pada bank lain.

#### 1. Penghimpunan Dana

Struktur pendanaan operasional ditunjang dari sumber-sumber dana masyarakat berupa tabungan dan deposito.

##### a. Tabungan

Penghimpunan dana pada BPR Ukabima Mitra Dana melalui produk tabungan periode tahun 2024 turun sebesar -26.08%. Dimana jumlah tabungan mengalami penurunan pada tahun 2024 Rp 3.024.858.287,- dibandingkan dengan tahun 2023 Rp. 4.092.093.342,- hal tersebut dikarenakan nasabah yang menempatkan dana nya di tabungan.

**Tabel 1 : Tabungan**

(satuan penuh)

No	Tabungan	Realisasi 2023	Realisasi 2024	Pertumbuhan
1	Tabungan	4.092.093.342	3.024.858.287	-26.08%

## PT BPR UKABIMA MITRA DANA

**Tabel 2 : Rincian Tabungan**

(satuan penuh)

No	Tabungan	Realisasi 2023	Realisasi 2024	Pertumbuhan
1	Tabungan Umida	2.874.450.435	2.027.981.017	-29.45%
2	Tabungan Wajib	1.011.694.904	883.336.994	-12.69%
3	Tabungan Berjangka	61.789.127	68.894.787	11.50%
4	TabunganKu	60.364.909	27.108.821	-55.09%
5	Tabungan Tahariku	79.908.802	13.525.032	-83.07%
6	Tabungan Tapen	3.706.805	3.838.062	3.54%
7	Tabungan PUK	176.620	173.574	-1.72%
8	Tabungan Multiguna	0	0	0%
9	Tabungan Taris	1.740	0	-100.00%
<b>Total</b>		<b>4.092.093.342</b>	<b>3.024.858.287</b>	<b>-26.08%</b>

**b. Deposito**

Dana yang dihimpun melalui produk deposito pada periode 2024 mencapai Rp 14.483.619.197, terjadi kenaikan dibandingkan dengan tahun sebelumnya yakni Rp 13.748.787.568 pada tahun 2023.

**Tabel 3 : Deposito**

(satuan penuh)

No	Jenis Deposito	Realisasi 2023	Realisasi 2024	Pertumbuhan
1	Deposito	13.748.787.568	14.843.619.197	7.96%

**PT BPR UKABIMA MITRA DANA****Tabel 4 : Rincian Deposito**

(satuan penuh)

No	Deposito	Realisasi 2023	Realisasi 2024	Pertumbuhan
1	Deposito 1 Bulan	8.332.221.879	11.554.333.117	38.67%
2	Deposito 3 Bulan	2.228.239480	1.279.286.080	-42.59%
3	Deposito 12 Bulan	3.188.326.209	2.010.000.000	-36.96%
<b>Total</b>		<b>13.748.787.568</b>	<b>14.843.619.197</b>	<b>7.96%</b>

**c. Pinjaman yang Diterima**

Sumber dana melalui pinjaman yang diterima NIHIL

**Tabel 4: Pertumbuhan Penghimpunan dana 2023 - 20224**

(satuan penuh)

No	Penghimpunan Dana	Realisasi 2023	Realisasi 2024	Pertumbuhan
1	Tabungan	4.092.093.342	3.024.858.287	-26.08%
2	Deposito	13.748.787.568	14.843.619.197	7.96%

Tumbuhnya penghimpunan dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan masyarakat yaitu tabungan maupun deposito, disebabkan adanya penempatan simpanan yang cukup besar terutama di deposito.

**3.1.2 Penyaluran Dana****1) Antar Bank Aktiva**

Sampai dengan periode 2024 penempatan dana pada pos Antar Bank Aktiva mengalami penurunan dimana total Antar bank aktiva per posisi Desember 2024 adalah Rp 6.120.652.317,- lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya di tahun 2021 Rp 6.688.188.167,-

## PT BPR UKABIMA MITRA DANA

**Tabel 5 : Antar Bank Aktiva**

(satuan penuh)

No	Jenis ABA	Realisasi 2023	Realisasi 2024	Pertumbuhan
1.	Giro	2.346.077.834	4.428.348.978	88.76%
2.	Tabungan	392.110.333	142.303.339	-63.71%
3.	Deposito	3.950.00.000	1.550.000.00	-60.76%
<b>TOTAL</b>		<b>6.688.188.167</b>	<b>6.120.652.317</b>	<b>-8.49%</b>

### 2) Kredit Yang diberikan

Kredit yang disalurkan mengalami peningkatan dari Rp. 20.439.669.987,- pada tahun 2023 menjadi Rp. 22.261.705.992,- pada tahun 2024, atau tumbuh 8.91%. Hal ini disebabkan adanya peningkatan penyaluran kredit di tahun 2024.

**Tabel 6 : Kredit yang diberikan**

(satuan penuh)

No	Penyaluran Dana	Realisasi 2023	Realisasi 2024	Pertumbuhan
1	Kredit	20.439.669.987	22.261.705.992	8.91%

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	Kantor Pusat	1.110669, 104.090904	Ruko City Garden Blok A 1 2 3 BATAM	Batam Kota	3892	29464	Hady Wierianto Busou	(0778) 7490894
002	Kantor Cabang Karimun	0.997419, 103.412849	Jalan ahmad yani blok A3 no 3 Karimun	Karimun	3801	29661	Tri Suwanto	(0777) 328922

Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	1	6	0	4	0	0	0	3	3	0	0	0	02	2	0	1	0
0	0	2	2	4	0	0	0	2	0	1	0	0	02	1	0	1	0

Form A.05.05  
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai					
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap	
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana
0	0		4				1	1	9	0	1	5
0			4				1	1	6	0	1	2

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Form A.05.05  
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanan Kas

Tanggal Pelaksanaan

Sandi Kantor Kendali

Tanggal Persetujuan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
NOTARIS JUMALA	LEGAL KREDIT	PENGIKATAN KREDIT DAN PROSES BALIK NAMA JAMINAN DEBITUR APABILA TERJADI JUAL BELI	03-06-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
<b>Bidang Tugas</b>	
1. Pemasaran	2
2. Pelayanan	4
3. Lainnya	22
<b>Status Kepegawaian</b>	
1. Pegawai Tetap	19
2. Pegawai Tidak Tetap	9
<b>Tingkat Pendidikan</b>	
1. S3	0
2. S2	1
3. S1	13
4. D3	5
5. SMA	9
6. Lainnya	0
<b>Jenis Kelamin</b>	
1. Laki-laki	13
2. Perempuan	15
<b>Usia</b>	
1. Usia ≤25 tahun	0
2. Usia 26-35 tahun	21
3. Usia 36-45 tahun	4
4. Usia 46-55 tahun	3
5. Usia >55 tahun	0

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	30-01-2024	02	03	1	Implementasi Cetak Biru Pengembangan SDM via Zoom
Kegiatan Training	30-01-2024	01	01	3	Webinar Perikatan SKMHT APHT dan Fiducia
Kegiatan Training	30-01-2024	02	03	1	Implementasi Perlindungan Konsumen BPR BPRS Sesuai POJK 22 2023
Kegiatan Training	07-02-2024	01	02	1	Webinar Perhitungan PPh 21 Dengan TER
Kegiatan Training	26-02-2024	03	02	1	Pelatihan Seminar Nasional Perlindungan Data Pribadi di Jakarta
Kegiatan Training	27-02-2024	03	02	1	Pelatihan Seminar Nasional Perlindungan Data Pribadi di Jakarta
Kegiatan Training	15-03-2024	02	03	1	Melaksanakan Fungsi Kepatuhan BPR terkait POJK 01 2024
Kegiatan Training	15-03-2024	03	03	1	Pengembangan Kualitas SDM BPR Sesuai POJK 19 2023
Kegiatan Training	27-03-2024	03	01	2	APU PPT PPPSPM
Kegiatan Training	02-05-2024	03	03	2	Penyusunan SOP Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM)
Kegiatan Training	21-05-2024	03	03	1	Audit Berbasis Risiko
Kegiatan Training	25-06-2024	03	02	2	Transformasi Roadmap Pengembangan BPR BPRS
Kegiatan Training	27-06-2024	03	01	2	Penyusunan Individual Risk Assesment IRA APU PPT PPPSPM
Kegiatan Training	22-07-2024	02	03	1	Implementasi POJK 09 2024 Penerapan Tata Kelola BPR BPRS
Kegiatan Training	08-08-2024	02	03	1	Manajemen SDM BPR BPRS Sesuai POJK 09 2024 Pasal 23 POJK 19 2023
Kegiatan Training	16-08-2024	03	01	2	Analisis Kredit Modal Kerja Pendanaan Risiko Mitigasi
Kegiatan Training	26-08-2024	03	02	1	Arah Kebijakan Ekonomi dan Finansial Pemerintahan Baru Penguatan dan Pengembangan Perbankan di Era Suku Bunga Tinggi

Form A.05.07.2  
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	13-09-2024	01	01	15	webinar Implementasi Ebpr Dalam Rangka Merger
Kegiatan Training	18-10-2024	02	01	3	Prinsip 3 P Manajemen Kredit
Kegiatan Training	30-10-2024	01	01	6	Webinar Penerapan EIR
Kegiatan Training	30-10-2024	01	03	2	Workshop Penyusunan RBB Cabang
Kegiatan Training	28-11-2024	02	03	1	Pelaksanaan Integritas Pelaporan Keuangan Bank Sesuai POJK 15 2024
Kegiatan Training	28-11-2024	01	02	3	Training Leadership
Kegiatan Training	04-12-2024	02	03	1	Asemen Pelaksanaan Tata Kelola Sesuai SEOJK 12 2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	23.883.200	35.263.700
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	6.120.652.317	6.688.188.167
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	22.238.328.573	20.408.582.769
-/- Provisi Belum Diamortisasi	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	23.377.419	31.087.218
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	321.910.465	314.323.840
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	1.356.035.964	1.318.489.764
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	993.606.734	903.834.805
Aset Tidak Berwujud	79.110.100	79.110.100
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	79.110.096	79.110.096
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	525.156.042	345.598.573
<b>TOTAL ASET</b>	<b>28.971.916.320</b>	<b>27.609.051.550</b>
<b>LIABILITAS</b>		
Liabilitas Segera	298.197.520	123.747.300
Simpanan		
a. Tabungan	3.024.858.287	4.092.093.342
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	14.843.619.197	13.748.787.568
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	3.000.000.000	2.500.000.000

**Nama Lembaga Jasa Keuangan** : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

**Posisi Laporan** : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	82.170.193	69.174.973
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>21.248.845.197</b>	<b>20.533.803.183</b>
<b>EKUITAS</b>		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	14.000.000.000	14.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	4.200.000.000	4.200.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	60.000.000	60.000.000
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	(2.784.751.633)	(3.337.717.539)
b. Tahun Berjalan	647.822.756	552.965.906
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>7.723.071.123</b>	<b>7.075.248.367</b>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Pendapatan Operasional</b>	6.630.086.205	6.679.922.514
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	23.074.354	35.174.106
Tabungan	5.050.699	3.546.437
Deposito	151.620.290	379.942.423
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	4.588.483.223	4.147.069.761
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	880.440.635
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	92.826.621	144.454.071
e Pemulihan CKPN	532.406.601	679.033.724
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	1.236.624.417	410.261.357
<b>Beban Operasional</b>	<b>5.832.772.840</b>	<b>5.935.320.357</b>
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	89.145.968	115.521.016
ii. Deposito	844.421.972	809.207.584
iii. Simpanan dari bank lain	114.698.631	161.934.934
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	37.980.757	0
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	0
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	818.237.446	1.003.964.365
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	4.000.000	2.252.000
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	2.123.555.868	1.928.573.890
ii. Honorarium	125.750.880	116.436.000
iii. Lainnya	570.179.146	617.447.253
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	89.231.354	92.117.483
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	190.300.000	183.700.000
ii. Lainnya	38.368.358	34.467.442
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	89.771.929	88.433.564
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	4.583.274
f Beban Premi Asuransi	104.302.212	142.525.246
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	40.995.304	37.341.125
h Beban Barang dan Jasa	528.914.354	588.936.597
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	10.691.240	7.878.584
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	12.227.421	0
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>797.313.365</b>	<b>744.602.157</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>2.049.550</b>	<b>228.000</b>
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	2.049.550	228.000
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>46.708.359</b>	<b>106.287.376</b>
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	46.708.359	106.287.376
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>(44.658.809)</b>	<b>(106.059.376)</b>
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>752.654.556</b>	<b>638.542.781</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	104.831.800	85.576.875
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>647.822.756</b>	<b>552.965.906</b>
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
<b>Tagihan Komitmen</b>		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	327.650.655	430.162.841
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	
4) Lainnya	0	
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	3.976.237.853	3.795.608.303
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	1.731.368.608	1.507.979.529
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Kontinjensi</b>	0	0
<b>Rekening Administratif Lainnya</b>	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
<b>Saldo per 31 Des Tahun T-2</b>	9.800.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	552.965.906
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun T-1</b>	9.800.000.000	0	0	0	552.965.906
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	647.822.756
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun T</b>	9.800.000.000	0	0	0	1.200.788.662

Form B.04.00  
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	60.000.000	(3.337.717.539)	6.522.282.461
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	552.965.906
0	0	0	0	0
0	0	60.000.000	(3.337.717.539)	7.075.248.367
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	647.822.756
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	60.000.000	(3.337.717.539)	7.723.071.123

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung</b>		
Penerimaan pendapatan bunga	4.768.228.566	4.565.732.727
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	92.826.621	144.454.071
Pendapatan operasional lainnya	1.769.031.018	2.114.189.787
Pembayaran beban bunga	1.086.247.328	1.086.663.534
Beban gaji dan tunjangan	2.806.568.877	2.754.574.626
Beban umum dan administrasi	1.092.574.751	1.081.649.611
Beban operasional lainnya	12.227.421	0
Pendapatan non operasional lainnya	2.049.550	228.000
Beban non operasional lainnya	46.708.359	19.486.759
Pembayaran pajak penghasilan	0	85.576.875
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
<b>Penurunan/Peningkatan atas aset operasional</b>		
Penempatan pada bank lain	6.120.652.317	6.688.188.167
Kredit yang diberikan	22.261.705.992	20.439.669.987
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	301.882.928	143.443.566

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
<b>Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional</b>		
Liabilitas segera	193.365.720	22.998.606
Tabungan	3.024.858.287	4.092.093.342
Deposito	14.843.619.197	13.748.787.568
Simpanan dari bank lain	3.000.000.000	2.500.000.000
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	26.442.832	41.258.319
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	61.448.989.764	59.528.995.545
<b>Arus Kas dari aktivitas Investasi</b>		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	27.605.817	10.819.227
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Investasi</b>	27.605.817	10.819.227
<b>Arus Kas dari aktivitas Pendanaan</b>		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
<b>Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan</b>	0	0
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	61.476.595.581	59.539.814.772
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	6.723.451.867	12.904.240.103
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	68.200.047.448	72.444.054.875



# Kantor Akuntan Publik Arifin Anissa Mardani & Muchammad

Registered Public Accountants  
Business License No. KEP-729/KM.1/2022  
www.id-aamm.com

Yth.  
Direktur  
PT. BPR Ukabima Mitra Dana

Perihal : Management Letter

Dengan hormat,

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Ukabima Mitra Dana (Perusahaan) tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut. Laporan Auditor Independen telah dikeluarkan tanggal 22 Januari 2025 .

Tanggung jawab kami adalah memberikan opini atas laporan keuangan berdasarkan hasil audit kami. Pemeriksaan kami tidak dirancang untuk menemukan kelemahan atau inefisiensi yang mungkin ada dalam sistem akuntansi. Namun, audit kami menemukan adanya hal-hal yang dapat diperbaiki, sehingga pengendalian internal dan sistem pelaporan keuangan Perusahaan dapat berjalan efektif dan efisien.

Di bawah ini rekomendasi atas pengendalian internal dan sistem pelaporan keuangan perusahaan :

1. Kami telah melaksanakan **Pemeriksaan Umum ( General Audit ) Tahun Buku 2024** terhadap perusahaan Saudara, sejak tanggal 23 Oktober 2024 sampai selesai, yang menjadi dasar pelaksanaan pekerjaan tersebut adalah Surat Perjanjian Kerja No. 10/AAMM-GN/HM/10.2024 tanggal 01 Oktober 2024.
2. Hasil dari pemeriksaan tersebut kami telah tuangkan dalam Laporan Auditor Independen Nomor : 00026/2.1383/AU.2/07/0375-4/1/1/2025, tanggal 22 Januari 2025, dengan opini akuntan **Wajar Tanpa Pengecualian**.
3. Kewajaran atas transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa maupun transaksi yang dilakukan dengan perlakuan khusus.

Perusahaan melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, seperti didefinisikan dalam Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) mengenai "Pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa". Dalam kegiatan usahanya, BPR juga mengadakan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa dilakukan dengan persyaratan dan kondisi normal seperti yang dilakukan dengan pihak ketiga.

---

**Head Office**

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640  
Tel. +62-21 42888662

**Bali Branch Office**

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119  
Tel. / HP. +62 821 4694 1105



# Kantor Akuntan Publik

## Arifin Anissa Mardani & Muchammad

Registered Public Accountants  
Business License No. KEP-729/KM.1/2022  
www.id-aamm.com

- Tinjauan terhadap Sistem Pengendalian Internal Perusahaan menyimpulkan bahwa fungsi pengendalian dan pengawasan perusahaan telah dijalankan dengan cukup baik (build-in control). Ciri-ciri pokok dan sistem pengendalian internal yang baik, harus meliputi adanya : (1). Suatu struktur organisasi yang memisahkan tanggung jawab - tanggung jawab fungsional secara tepat, (2). Suatu sistem wewenang dan prosedur pembukuan yang baik, yang berguna untuk melakukan pengawasan akuntansi yang cukup terhadap harta milik, utang-utang, seluruh pendapatan dan seluruh biaya, (3). Praktek-praktek yang sehat harus dijalankan didalam melakukan tugas-tugas dan fungsi-fungsi setiap bagian dalam organisasi, (4). Suatu tingkat kecakapan pegawai yang sesuai dengan tanggung jawabnya.
- Keandalan sistem pelaporan BPR kepada Otoritas Jasa keuangan cukup baik, secara berkala BPR telah melaksanakan pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan dengan benar dan tepat waktu sesuai dengan ketentuan yang berlaku, antara lain Laporan Bulanan, Laporan Publikasi, Laporan Pengaduan Nasabah dan lain-lain.
- Rasio Keuangan yang perlu diketahui oleh Manajemen (Direksi)

No.	Jenis Ratio TKS	31 Desember 2024
6.1	KPMM (CAR)	44.35%
6.2	Aset Produktif Bermasalah (APB)	628.20%
6.3	Return On Assset (ROA)	2.83%
6.4	BOPO	87.97%
6.5	Cash Ratio (CR)	25.23%
6.6	Loan to Deposito Rasio (LDR)	124.46%
6.7	Net Interest Margin (NIM)	14.12%
6.8	Non Performing Loan (NPL) - Gross	6.29%
6.9	Non Performing Loan (NPL) - Netto	5.30%
6.10	Kecukupan PPAP	100%

Dari ratio keuangan tersebut diatas, dapat disimpulkan bahwa kondisi keuangan dan kinerja perusahaan dalam kondisi baik.

### Head Office

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640  
Tel. +62-21 42888662

### Bali Branch Office

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119  
Tel. / HP. +62 821 4694 1105



# Kantor Akuntan Publik Arifin Anissa Mardani & Muchammad

Registered Public Accountants  
Business License No. KEP-729/KM.1/2022  
www.id-aamm.com

7. Perbandingan beberapa pos-pos penting dalam Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi, per 31 Desember 2024 dan 2023, dapat kami uraikan dibawah ini :

(Dalam Jutaan Rp.)

		31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/Turun
	<b>NERACA</b>			
<b>7.1</b>	<b>Total Aset</b>	<b>28,971.92</b>	<b>27,609.05</b>	<b>Naik</b>
a	Kas	23.88	35.26	Turun
b	Pendapatan Bunga Yadit	223.27	202.16	Naik
c	Penempatan Pada Bank Lain (netto)	6,120.65	6,688.19	Turun
d	Kredit Yang Diberikan (netto)	21,939.80	20,125.35	Naik
e	Aset Tetap dan Inventaris (netto)	362.43	414.65	Turun
f	Aset Tidak Berwujud (netto)	0.00	0.00	Sama
g	Aset Lain-lain	301.88	143.44	Naik
<b>7.2</b>	<b>Total Kewajiban</b>	<b>21,248.85</b>	<b>20,533.80</b>	<b>Naik</b>
a	Kewajiban Segera	193.37	23.00	Naik
b	Utang Bunga	42.75	43.09	Turun
c	Utang Pajak	104.83	85.58	Naik
d	Simpanan	17,868.48	17,840.88	Naik
e	Simpanan dari Bank Lain	3,000.00	2,500.00	Naik
f	Kewajiban Lain-lain	26.44	41.26	Turun
g	Kewajiban Imbalan Kerja	12.98	0.00	Naik
<b>7.3</b>	<b>Total Ekuitas</b>	<b>7,723.07</b>	<b>7,075.25</b>	<b>Naik</b>
a	Modal Disetor	9,800.00	9,800.00	Sama
b	Cadangan Umum	60.00	60.00	Sama
c	Belum Ditentukan penggunaannya	(2,136.93)	(2,784.75)	Turun
	<b>LAPORAN LABA (RUGI)</b>			
<b>7.4</b>	<b>Saldo Laba</b>	<b>647.82</b>	<b>552.97</b>	<b>Naik</b>
a	Pendapatan Bunga	4,768.23	4,565.73	Naik
b	Beban Bunga	(1,086.25)	(1,086.66)	Turun
c	Pendapatan Operasional Lainnya	1,861.86	2,114.19	Turun
d	Beban Operasional	(4,746.53)	(4,935.46)	Turun
e	Laba Operasional	797.31	657.80	Naik
f	Pendapatan Non Operasional	2.05	0.23	Naik
g	Beban Non Operasional	(46.71)	(19.49)	Naik
h	Lama Sebelum Pajak Penghasilan	752.65	638.54	Naik
i	Taksiran Pajak Penghasilan	(104.83)	(85.58)	Naik
j	Laba Tahun Berjalan (Netto)	647.82	552.97	Naik

Head Office

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640  
Tel. +62-21 42888662

Bali Branch Office

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119  
Tel. / HP. +62 821 4694 1105



# Kantor Akuntan Publik Arifin Anissa Mardani & Muchammad


Registered Public Accountants  
Business License No. KEP-729/KM.1/2022  
www.id-aamm.com


Bila mencermati dan melihat satu persatu angka di atas, tampak bahwa kondisi keuangan perusahaan sedang dalam kondisi Cukup Baik. Perlu diupayakan untuk pemberian kredit baru dengan tetap harus memperhatikan unsur kehati-hatian dan mitigasi resiko.

8. Temuan dan Rekomendasi Lainnya
  - a. Kami telah mencocokkan laporan aktuarial dengan laporan keuangan dan kami menemukan adanya pengakuan kewajiban imbalan kerja pada laporan aktuarial yang belum dicatat dalam laporan keuangan.
  - b. Terkait dengan akun aset tetap sebaiknya pencatatan daftar aset tetap di cek secara berkala untuk menjaga inventaris dan agar data yang tercatat sesuai dengan keadaan inventaris.
  - c. Pendapatan bunga antar kantor dan beban bunga antar kantor sebaiknya di eliminasi oleh manajemen pada laporan keuangan konsolidasi, sehingga tidak ada jurnal *net off* oleh auditor.
9. Dari hasil pemeriksaan umum yang kami lakukan, dapat disimpulkan bahwa tidak ditemukan praktek, perbankan yang tidak sehat dan berindikasi tindak pidana pada kegiatan operasional perbankan.

Demikianlah yang dapat disampaikan dalam kesempatan ini dan penghargaan setinggi-tingginya atas kepercayaan yang diberikan Direksi PT. BPR Ukabima Mitra Dana kepada KAP kami untuk melaksanakan GA tahun buku 2024. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terimakasih.

Jakarta, 22 Januari 2025

  
Heri Mardani, M.Si., CA., CPA  
Pimpinan Rekan



**Head Office**

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640  
Tel. +62-21 42888662

**Bali Branch Office**

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119  
Tel. / HP. +62 821 4694 1105

**PT BPR UKABIMA MITRA DANA**  
**NERACA**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**  
(Dinyatakan Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	<b>Catatan</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>ASET</b>			
Kas	2d, 3	23.883.200	35.263.700
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2e, 4	223.273.114	202.155.007
Penempatan Pada Bank Lain	2f, 5	6.120.652.317	6.688.188.167
Penyisihan Kerugian		-	-
Jumlah		6.120.652.317	6.688.188.167
Kredit Yang Diberikan	2g, 2h, 6	22.261.705.992	20.439.669.987
Penyisihan Kerugian		(321.910.465)	(314.323.840)
Jumlah		21.939.795.527	20.125.346.147
Aset Tetap dan Inventaris	2k, 7	1.356.035.964	1.318.489.764
Akumulasi Penyusutan		(993.606.734)	(903.834.805)
Jumlah		362.429.230	414.654.959
Aset Tidak Berwujud - nilai buku	2l, 8	4	4
Aset Lain-Lain	2m, 9	301.882.928	143.443.566
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>28.971.916.320</b>	<b>27.609.051.550</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan  
dari laporan keuangan secara keseluruhan

**PT BPR UKABIMA MITRA DANA**  
**NERACA**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**  
(Dinyatakan Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	<b>Catatan</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>KEWAJIBAN</b>			
Kewajiban Segera	2n, 10	193.365.720	22.998.606
Utang Bunga	2o, 11	42.751.886	43.088.473
Utang Pajak	2p, 12	104.831.800	85.576.875
Simpanan	2q, 14	17.868.477.484	17.840.880.910
Simpanan dari Bank Lain	2r, 15	3.000.000.000	2.500.000.000
Kewajiban Imbalan Kerja	2t, 13	12.975.475	-
Kewajiban Lain-lain	16	26.442.832	41.258.319
<b>Jumlah Kewajiban</b>		<b>21.248.845.197</b>	<b>20.533.803.183</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal Disetor	2u, 17	9.800.000.000	9.800.000.000
Saldo Laba:			
Cadangan Umum		60.000.000	60.000.000
Belum ditentukan penggunaannya		(2.136.928.877)	(2.784.751.633)
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>7.723.071.123</b>	<b>7.075.248.367</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>28.971.916.320</b>	<b>27.609.051.550</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

**PT BPR UKABIMA MITRA DANA**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**  
(Dinyatakan Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	2024	2023
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>			
<b>PENDAPATAN OPERASIONAL</b>			
Pendapatan Bunga	2w, 18		
Bunga Kontraktual		4.768.228.566	4.565.732.727
Provisi		-	-
Transaksi		-	-
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>		<b>4.768.228.566</b>	<b>4.565.732.727</b>
Beban Bunga	2w, 19	(1.086.247.328)	(1.086.663.534)
<b>Pendapatan Bunga Bersih</b>		<b>3.681.981.238</b>	<b>3.479.069.193</b>
Pendapatan Operasional Lainnya	2w, 20	1.861.857.639	2.114.189.787
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>5.543.838.877</b>	<b>5.593.258.980</b>
<b>BEBAN OPERASIONAL</b>			
Beban Penyisihan Kerugian Kredit	2w, 21a	818.237.446	1.003.964.365
Beban Penyusutan	2w, 21b	89.771.929	93.016.838
Beban Pemasaran	2w, 21c	4.000.000	2.252.000
Beban Umum dan Administrasi	2w, 21d	3.822.288.716	3.836.224.237
Beban Operasional Lainnya	2w, 21e	12.227.421	-
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>4.746.525.512</b>	<b>4.935.457.440</b>
<b>LABA OPERASIONAL</b>			
		<b>797.313.365</b>	<b>657.801.540</b>
<b>PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL</b>			
Pendapatan Non Operasional	2w, 22	2.049.550	228.000
Beban Non Operasional		(46.708.359)	(19.486.759)
<b>Jumlah Pendapatan Non Operasional - Bersih</b>		<b>(44.658.809)</b>	<b>(19.258.759)</b>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>			
		<b>752.654.556</b>	<b>638.542.781</b>
<b>TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN</b>	2p, 12	<b>(104.831.800)</b>	<b>(85.576.875)</b>
<b>LABA BERSIH</b>		<b>647.822.756</b>	<b>552.965.906</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

**PT BPR UKABIMA MITRA DANA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**  
(Dinyatakan Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	Modal Disetor	Saldo Laba		Jumlah ekuitas bersih
		Cadangan Umum	Belum Ditentukan Penggunaanya	
<b>Saldo 31 Desember 2022</b>	<b>9.800.000.000</b>	<b>60.000.000</b>	<b>(3.337.717.539)</b>	<b>6.522.282.461</b>
Laba (Rugi) bersih tahun berjalan	-	-	552.965.906	552.965.906
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>9.800.000.000</b>	<b>60.000.000</b>	<b>(2.784.751.633)</b>	<b>7.075.248.367</b>
Laba (Rugi) bersih tahun berjalan	-	-	647.822.756	647.822.756
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>	<b>9.800.000.000</b>	<b>60.000.000</b>	<b>(2.136.928.877)</b>	<b>7.723.071.123</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

**PT BPR UKABIMA MITRA DANA**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024**  
(Dinyatakan Dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Laba Bersih	647.822.756	552.965.906
Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris	89.771.929	88.433.564
Penyusutan Aset tidak berwujud	-	4.583.274
Penyisihan penghapusan aset produktif Kredit	7.586.625	(158.768.516)
<b>Perubahan Aset dan Kewajiban dari Aktivitas Operasi :</b>		
Penurunan (Kenaikan ) Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	(21.118.107)	(43.181.416)
Penurunan (Kenaikan ) Kredit Yang Diberikan	(1.822.036.005)	(5.737.128.055)
Penurunan (Kenaikan ) Aset Lain-Lain	(158.439.362)	125.273.197
Penurunan (Kenaikan ) Kewajiban Segera	170.367.114	617.174
Penurunan (Kenaikan ) Utang Pajak	19.254.925	33.292.781
Penurunan (Kenaikan ) Utang Bunga	(336.587)	1.124.712
Penurunan (Kenaikan ) Kewajiban Imbalan kerja	12.975.475	-
Penurunan (Kenaikan ) Kewajiban Lain-lain	(14.815.487)	(30.377.028)
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi</b>	<b>(1.068.966.724)</b>	<b>(5.163.164.407)</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi</b>		
Penurunan (Kenaikan ) Aset Tetap	(37.546.200)	(22.996.000)
Penurunan (Kenaikan ) Aset Tidak Berwujud	-	-
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi</b>	<b>(37.546.200)</b>	<b>(22.996.000)</b>
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan</b>		
Penurunan (Kenaikan ) Simpanan	27.596.574	(994.627.829)
Penurunan (Kenaikan ) Simpanan dari bank lain	500.000.000	-
<b>Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>527.596.574</b>	<b>(994.627.829)</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS &amp; SETARA KAS</b>	<b>(578.916.350)</b>	<b>(6.180.788.236)</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>6.723.451.867</b>	<b>12.904.240.103</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>6.144.535.517</b>	<b>6.723.451.867</b>
<b>PENGUNGKAPAN TAMBAHAN</b>		
<b>Kas Dan Setara Kas Terdiri Dari :</b>		
Kas	23.883.200	35.263.700
Giro Pada Bank Lain	4.428.348.978	2.346.077.834
Tabungan Pada Bank Lain/BPR Lain	142.303.339	392.110.333
Deposito Berjangka Pada Bank Lain/BPR Lain.	1.550.000.000	3.950.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>6.144.535.517</b>	<b>6.723.451.867</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	Arifin Anissa Mardani & Muchammad



## PERNYATAAN DIREKSI ATAS TANGGUNG JAWAB PENGENDALIAN INTERNAL LAPORAN KEUANGAN BPR

- 1) Bahwa Direksi PT BPR Ukabima Mitra Dana telah melakukan upaya melaksanakan POJK 15/2024 diantaranya menjadikan regulasi tersebut sebagai Kebijakan, Standar & Prosedur dalam operasional BPR
- 2) Pelaksanaan POJK 15/2024 diwujudkan dengan hadirnya Sistem Pengendalian Internal (SPI) pada seluruh proses dan unit-unit kerja yang ada di BPR
- 3) Direksi memastikan telah melakukan sosialisasi regulasi tersebut pada seluruh pejabat-pejabat unit kerja dan karyawan
- 4) Direksi telah melakukan asesmen terhadap pejabat-pejabat unit kerja BPR untuk memastikan pemahaman dan kompetensi masing-masing untuk melaksanakan SPO, job desc masing-masing dalam kaitan penyusunan dan memiliki integritas dalam penyampaian data, informasi dan laporan masing-masing untuk mendukung laporan keuangan BPR yang berintegritas,
- 5) Direksi telah melakukan pengkinian Peraturan Perusahaan terkait kewajiban setiap karyawan menyusun dan menyampaikan laporan keuangan yang berintegritas
- 6) Direksi telah menyiapkan perangkat sanksi atas kesalahan dan kesengajaan melanggar integritas data, informasi dan laporan keuangan yang dilakukan oleh karyawan BPR
- 7) Direksi telah memastikan seluruh PS/PSP, Dekom, Direksi, Pejabat & Karyawan telah menandatangani pakta integritas data, informasi dan laporan keuangan
- 8) Hasil penilaian Direksi atas efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR tahun 2024 adalah 1,76 (memadai) dari skala 5 (1 sangat memadai s.d 5 tidak memadai) dengan penjelasan berikut : *Pemahaman dan implementasi SPI memadai; Setiap Pejabat & Karyawan Unit Kerja sudah memahami SPO, Job Desc & regulasi terkait lainnya, melaksanakan pengelolaan data, informasi dan Laporan Keuangan sesuai dengan tanggungjawab, Kompetensi yang akan terus ditingkatkan, Cross Check berlapis sebelum laporan disampaikan. Untuk perbaikan dan peningkatan hasil assesmen maka Direksi telah menyusun rencana kerja :*

1. Meningkatkan kompetensi pejabat-pejabat dan karyawan unit kerja masing-masing
  2. Melakukan intensitas sosialisasi POJK 15/2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank
  3. Melaksanakan SPI secara komprehensif dan terintegrasi
- 9) Direksi dengan ini menyatakan bahwa pelaksanaan pengendalian internal atas Laporan Keuangan BPR telah dilaksanakan secara optimal.

Batam, 26 Februari 2025

PT. BPR Ukabima Mitra Dana



**Hady Wierianto Busou**  
Direktur Utama

**Jondy Erdian**  
Direktur Kepatuhan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Ruko City Garden Blok A 1-3 Jln Abulyatama Batam Centre
Nomor Telepon	0778 7490894
Penjelasan Umum	Berisikan rangkuman faktor positif dari faktor utama yang memberikan dampak signifikan terhadap penerapan tata kelola. a. Struktur. Pada seluruh faktor atau indikator sebagian besar telah dilakukan pemenuhan baik terhadap setiap fungsi yang ada dalam manajemen dan ketersediaan infrastruktur yang salah satunya berbentuk kebijakan yang telah disusun dan dikinikan. Walaupun pada beberapa indikator lain masih terdapat pemenuhan yang belum maksimal namun secara umum cukup mendukung dan memenuhi penerapan tata kelola BPR. b. Proses. Sebagian besar faktor penilaian penerapan Tata Kelola telah terlaksana dengan baik dan penerapan manajemen risiko juga telah dilaksanakan c. Hasil. Aspek hasil dari penerapan Tata Kelola cukup baik yang dihasilkan dari setiap aspek struktur dan infrastruktur yang juga sebagian besar telah terpenuhi sehingga proses penerapan tata kelola dapat berjalan dengan efektif
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri ( <i>Self Assessment</i> ) Tata Kelola	Berdasarkan penilaian sendiri terhadap setiap aspek yang terdapat dalam faktor penilaian penerapan Tata Kelola tahun 2024 BPR Ukabima Mitra Dana, dimana penilaian dilakukan terhadap struktur yang telah terbentuk dalam manajemen dan infrastruktur yang cukup memadai dalam menunjang rangkaian proses penerapan Tata Kelola

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
HADY WIERIANTO BUSOU	Direktur Utama	a. Bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan untuk kepentingan BPR b. Wajib melaksanakan tugas tanggung jawab, dan wewenang dengan itikad baik dan dengan prinsip kehati-hatian c. Berwenang mewakili BPR sesuai dengan ketentuan perundangan, Anggaran Dasar, dan keputusan RUPS d. Menerapkan tata kelola, manajemen risiko, dan kepatuhan secara terintegrasi
JONDY ERDIAN	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	1. Direksi yang membawahkan kepatuhan telah menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh ketentuan OJK & otoritas lainnya 2. Terus melakukan upaya untuk mendorong terciptanya budaya kepatuhan BPR 3. Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Keterangan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
THOMAS SUPRAPTO	Komisaris	Dewan komisaris wajib menjalankan pedoman dan tatib krja yang bersifat mengikat bagi setiap anggota dewan komisaris

#### Rekomendasi kepada Direksi

a.Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.b.Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi berdasarkan prinsip kehati-hatian.c.Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR.d.Wajib mengarahkan/memantau/mengevaluasi tata kelola/MR/kepatuhan dan system pengendalian internal BPR.e.Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan: 1)penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; dan 2)hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. f.Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris.g.Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap:1)Pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR dan BPR Syariah; dan2)Penerapan manajemen risiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank perekonomian rakyat dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank pembiayaan rakyat syariah.h.Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.i.Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan: 1)pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau 2)keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR;

#### Keterangan

a.Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.b.Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi berdasarkan prinsip kehati-hatian.c.Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR.d.Wajib mengarahkan/memantau/mengevaluasi tata kelola/MR/kepatuhan dan system pengendalian internal BPR.e.Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud, Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan: 1)penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; dan 2)hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. f.Dewan Komisaris wajib mengawasi pelaksanaan tugas Direksi dan memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan Dewan Komisaris.g.Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap:1)Pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR dan BPR Syariah; dan2)Penerapan manajemen risiko sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank perekonomian rakyat dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penerapan manajemen risiko bagi bank pembiayaan rakyat syariah.h.Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.i.Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan: 1)pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau 2)keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR;

Form E.02.03  
Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja dan Realisasi Program  
Kerja Komite



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
05	-	-	-	0

Form E.02.04  
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
-	-	00	00	00	00	00	Tidak

Form E.03.01  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
HADY WIERIANTO BUSOU				
JONDY ERDIAN				
Anggota Dewan Komisaris				
NURBIYANTONI				
THOMAS SUPRAPTO	850.000.000,00	8,67	850.000.000,00	8,67

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
HADY WIERIANTO BUSOU	PT BPR Ukabima Mitra Dana	0,01	0,01
JONDY ERDIAN	PT BPR Ukabima Mitra Dana	0,01	0,01
Anggota Dewan Komisaris			
THOMAS SUPRAPTO	PT BPR Ukabima Mitra Dana	8,67	8,67
Pemegang Saham			
THOMAS SUPRAPTO	PT BPR Ukabima Mitra Dana	8,67	8,67
DENLY RIANTO	PT BPR Ukabima Mitra Dana	8,67	8,67

Form E.03.03  
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
	Anggota Direksi		
	Anggota Dewan Komisaris		
	Pemegang Saham		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	419.169.168	2	125.750.880
Tunjangan	2	33.780.780	1	10.048.000
Tantiem	0	0	0	0
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
<b>Total Remunerasi</b>		<b>452.949.948</b>		<b>135.798.880</b>
<b>Jenis Fasilitas Lain</b>				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	0	0	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
<b>Total Fasilitas Lain</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Total Remunerasi dan Fasilitas Lain</b>		<b>452.949.948</b>		<b>135.798.880</b>

Form E.06.00  
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	1,97
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,25
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,25
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	3,33
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,55

Form E.07.01  
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
27-02-2024	4	1. Persiapan Penerapan SAK EP 2. Pembentukan tim pelaksana uji coba penerapan SAK EP 3. Rencana pelaksanaan uji coba perhitungan CKPN
04-03-2024	4	1. Review hasil kinerja Triwulan IV 2023 2. Penerapan APU PPT
20-05-2024	4	1. Review hasil kinerja Triwulan I 2024 2. Penerapan APU PPT
14-08-2024	4	1. Review hasil kinerja Triwulan 2 2024 2. Penerapan APU PPT
05-11-2024	4	1. Review hasil kinerja Triwulan 3 2024 2. Penerapan APU PPT
26-11-2024	4	1. Pencapaian sampai bulan Oktober 2024 2. Hal yang harus dilakukan dalam penyusunan RBB Tahun 2025 3. Rencana yang akan dilakukan pada tahun 2025 4. Hal yang harus diperhatikan Direksi

Form E.07.02  
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
THOMAS SUPRAPTO	1	5	100,00

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Form E.09.00  
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	1	1
Dalam Proses Penyelesaian	1	1
Total	2	2

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
-	-	-	-	-	0	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Ukabima Mitra Dana

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
03-04-2024	01	DANA KEGIATAN LAMPU COLOK IDUL FITRI	Ikatan pemuda Telaga Tujuh	150.000
28-06-2024	01	PROPOSAL PESTA ANAK KARIMUN	Panti Asuhan Jehovah Jireh Karimun	500.000
29-07-2024	01	PERINGATAN HUT 79 RI	Komplek City Garden	500.000
23-08-2021	01	ACARA KAMPUS ITEBA	Kampus ITEBA	500.000
06-09-2021	01	SPONSOR SMASTY CUP	SMA Swasta Santo Yusup	500.000
06-09-2021	01	ANNIVERSARY YAYASAN TUNAS KARYA	Yayasan Tunas Karya	939.000
26-09-2021	01	SUMBANGAN MASJID DARUL HIKMAH	Masjid Darul Hikmah	500.000

